



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» мая 2020 г. № 101
п. Локомотивный

О внесении изменений в Порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении бюджетных и автономных муниципальных учреждений Локомотивного городского округа

В соответствии с пунктом 3.3, 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1196 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года №86н «Порядок предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, -

Администрация Локомотивного городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении бюджетных и автономных муниципальных учреждений Локомотивного городского округа, утвержденный постановлением Администрации Локомотивного городского округа от 08.12.2015 года № 284(в редакции от 12.12.2018 года № 339, в редакции от 28 апреля 2020 года № 98), согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Луч Локомотивного» (Саитгалина Т.Д.) и размещению на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа в сети «Интернет» (Стрижкова Н.С.).
4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющая обязанности
Главы Администрации
Локомотивного городского округа



Е.М. Попова

Приложение
к постановлению Администрации
Локомотивного городского округа
от «13» мая 2020 года №101

Изменения, вносимые в Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении бюджетных и автономных муниципальных учреждений Локомотивного городского округа (утвержденно-го постановлением администрации от 08.12.2015 года №284 (в редакции от 12.12.2018 года №339, в редакции от 28 апреля 2020 года №98))

Пункты 8,9 раздела II читать в новой редакции:

«8. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов (далее - электронные копии документов):

- решения учредителя о создании учреждения;
- учредительных документов (устава) учреждения, в том числе внесенных в них изменений;
- свидетельства о государственной регистрации учреждения;
- решения учредителя о назначении руководителя учреждения;
- положений о филиалах, представительствах учреждения;
- документов, содержащих сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;
- государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ);
- плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений);
- годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;
- сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

9. На основании документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, учреждение формирует и предоставляет через официальный сайт информацию в электронном структурированном виде (далее - структурированная информация об учреждении), в которую включаются показатели согласно приложению к настоящему Порядку, сгруппированные по следующим разделам:

- общая информация об учреждении;
- информация о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении;
- информация о плане финансово-хозяйственной деятельности;
- информация об операциях с целевыми средствами из бюджета;
- информация о показателях бюджетной сметы;
- информация о результатах деятельности и об использовании имущества;

- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения.»

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100